

Einwilligungserklärung - DSGVO (Kita)

Zwischen

der Stadt Vetschau/Spreewald, Schlossstraße 10 in 03226 Vetschau/Spreewald als Träger der Kindertageseinrichtung

und

Name, Vorname des/r Sorgeberechtigten
(in Wahrnehmung der Rechte Ihrer Kinder): _____

Name, Vorname (des Kindes): _____

Straße, Postleitzahl, Ort: _____

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass das Geburtsdatum meines/unseres Kindes im Gruppenraum der Kita ausgehängt werden kann:

☐ Ja ☐ Nein

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass am Kleiderhaken, im Bad, am Eigentumsfach und im Gruppenraum ein Foto meines/unseres Kindes mit dazugehörigen Vornamen angebracht werden darf:

☐ Ja ☐ Nein

Ich/Wir willige/n ein, dass digitale Fotos, auf denen mein/unser Kind mit anderen Kindern abgelichtet worden ist, in die Portfolios anderer Kinder sowie in der Einrichtung ausgehängt werden dürfen, wenn diese digitalen Fotos den Alltag in der Kita dokumentieren.

Portfolios werden auch den Eltern anderer Kinder ausgehändigt. Unbeschadet davon kann ich / können wir während der Zeit des Aushangs gegenüber der Kita-Leitung der Weitergabe von ausgehängten Bildern, auf denen mein / unser Kind abgelichtet ist, widersprechen:

☐ Ja ☐ Nein

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass fotografische Aufnahmen meines/unseres Kindes in folgenden Situationen durch Mitarbeiter getätigt werden können:

- ☐ Im Kindergartenalltag beim Spielen und weiteren Aktivitäten in den Gruppenräumen und im Garten der Kindertageseinrichtung
- ☐ Auf Ausflügen der Kitagruppe außerhalb der Einrichtung
- ☐ Im Rahmen von Veranstaltungen in der Kita (Sommerfest, Weihnachtsfeier...)

Für folgende Zwecke dürfen die fotografischen Aufnahmen erhoben, verarbeitet und genutzt werden:

- ☐ Innerhalb der portfoliogestützten Bilddokumentation
- ☐ Aushang im Gruppenraum und im Flur in der Einrichtung
- ☐ Kita-Zeitung
- ☐ Informationsflyer für alle Eltern
- ☐ Jahresberichte und Chroniken
- ☐ Kita-Konzeption
- ☐ Archivierung für die genannten Zwecke – auch über die zeitliche Zugehörigkeit Ihres Kindes in der Einrichtung hinaus
(Hinweis: Wünschen Sie dies nicht, werden alle Fotos, auf denen Ihr Kind zu sehen ist, nach Ausscheiden aus der Einrichtung gelöscht)

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass fotografische Aufnahmen (Gruppenfoto und Porträtfoto) meines/unseres Kindes durch einen externen Fotografen getätigt werden können:

☐ Ja ☐ Nein

Ich/Wir bin/sind darauf hingewiesen worden, dass die im Rahmen der vorstehend genannten Zwecke erhobenen persönlichen Daten meines Kindes unter Beachtung der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes (BbgDSG) erhoben, verarbeitet, genutzt und übermittelt werden.

Ich/Wir bin/sind zudem darauf hingewiesen worden, dass die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung meiner/unserer Daten auf freiwilliger Basis erfolgt. Ferner, dass ich/wir mein/unser Einverständnis jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann/können. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird nicht berührt.

Meine/Unsere Widerrufserklärung werde/n ich/wir richten an:

Stadt Vetschau/Spreewald
Der Bürgermeister
Schlossstraße 10
03226 Vetschau/Spreewald

Ich/Wir bin/sind ferner darüber informiert worden, dass die Veröffentlichung durch mich / uns von Bildern anderer Personen ohne deren Zustimmung Schadenersatzansprüche auslösen kann. Insbesondere ist eine Veröffentlichung im Internet unzulässig.

Ort, Datum

Unterschrift/en

Verantwortliche/r

Stadt Vetschau/Spreewald, Der Bürgermeister, Schlossstraße 10, 03226 Vetschau/Spreewald

Behördlicher Datenschutzbeauftragte/r

Schlossstraße 10, 03226 Vetschau/Spreewald

Tel.: 035433 777 0; Email: datenschutzbeauftragter@vetschau.com

Gesetzliche Grundlage

Artikel 7 und 8 Europäische Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO)

Speicherdauer

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt worden ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbefristet, d. h. über das Kita-Jahr und grundsätzlich – soweit nicht anders angegeben – auch über die Zugehörigkeit zur Kita hinaus.

Empfänger

Besucher der Kindertagesstätte, z. B. andere Eltern, Verwandte, Reinigungskräfte, Handwerker.

Aufsichtsbehörde

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht

Frau Dagmar Hartge

Stahnsdorfer Damm 77

14532 Kleinmachnow

Weitere Informationen

Es gehört nicht zur Aufgabenerfüllung der Kita fotografische Aufnahmen der Kinder in der Kita anzufertigen. Dies ist insbesondere im Sinne von § 4 KitaG und § 22a SGB VIII nicht erforderlich. Daher wird hier die Einwilligungserklärung der Eltern als Inhaber des Sorgerechts eingeholt. Beide Elternteile als Inhaber des Sorgerechts erklären ihr Einverständnis mit der unentgeltlichen Verwendung der fotografischen Aufnahmen ihres Kindes für die oben beschriebenen Zwecke. Mit dem Verlassen der Kita und dem damit verbundenen Eintritt in die Schule werden die Fotos archiviert und können ggf. weiter für die o. g. Zwecke genutzt werden. Haben Sie einer Archivierung nicht zugestimmt, werden alle Fotografien, auf denen Ihr Kind abgebildet ist, bei Ausscheiden aus der Einrichtung vernichtet. Eine Verwendung der fotografischen Aufnahmen für andere als die beschriebenen Zwecke oder ein Inverkehrbringen durch Überlassung der Aufnahmen an Dritte ist unzulässig.

Diese Einwilligung ist freiwillig. Wird sie nicht erteilt, entstehen keine Nachteile. Sie können jederzeit Auskunft über die von Ihnen gespeicherten personenbezogenen Daten erhalten. Sie haben ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung.